

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Andrea Michelle Contreras Valle de Mayen</u>	CUJ:	<u>2190057370101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-326-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>84828730</u>
Número de Factura:	<u>3788128963</u>	Serie:	<u>5680585B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 47,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Inclusión y Convivencia</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Programa Inclusion y Convivencia del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

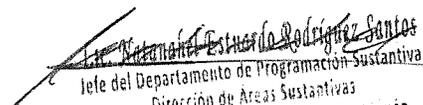
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se apoyó en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Inclusion y Convivencia dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
2. Se apoyó en reunión con los instructores del programa Inclusion y Convivencia .
3. Se apoyó a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva.
4. Se apoyó en el archivo y recepción de la documentación.
5. Se realizó trabajo Administrativo.
6. Se apoyó en Apertura de los centros de actividad física del programa.
7. Se apoyó en las reuniones con jefatura de programación sustantiva .
8. apoyeé y participé en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas me asignó

Andrea Michelle Contreras Valle de Mayen
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)